

Vedtægter for Sorring Lokalråd

- §1 Lokalrådets/foreningens navn er Sorring Lokalråd og dækker området, der har Sorring Skole som skoledistrikt.
- §2 Lokalrådets formål er at virke for områdets særlige fælles interesser og fremtidige udvikling. Ligeså som bindeled imellem offentlige myndigheder og borgerne. Formålet er endvidere, at skabe det bredest mulige samarbejde om løsning af lokale opgaver. Lokalrådet videregiver sager af almen karakter, rejst af en eller flere borgere i området til Silkeborg Kommune. Lokalrådet kan ligeledes tage sager op på eget initiativ.
- Ovenstående fordeles så vidt muligt ind under følgende arbejdsgrupper:
- Trafik
 - Infrastruktur
 - Områdets udvikling
 - Natur & Miljø
 - Sociale aktiviteter
 - Kommunikation
- §3 Lokalrådet består af op til 9 medlemmer, valgt for 4 år ad gangen, dog kan lokalrådet beslutte, perioden er 2-årig, hvis dette behøves. Hvis 2-årig periode besluttes, så vælges 5 medlemmer i lige år og 4 medlemmer i ulige år. Valget som sker på offentligt annonceret borgermøde, sker som udgangspunkt omtrentlig samtidigt med valg til Byrådet. Alle, der har stemmeret ved kommunevalget og har bopæl i området på valgdagen, er valgbare. Det er ønskeligt, at navne på kandidater afleveres til lokalrådet senest 30 dage før valgdatoen. Herefter offentliggøres kandidatnavnene 14 dage før valget. Men i praksis kan en borger gøre sit kandidatur gældende på dagen for valg til lokalrådet. I tilfælde af, at der på det offentligt annoncerede borgermøde, er til og med 9 kandidater, foregår valget som fredsvalg. Valget afvikles af det siddende lokalråd.
- §4 Stemmeafgivning kræver personligt fremmøde. Ved valget skal der afgives 1 stemme på en kandidat. De 9 kandidater, der opnår højeste stemmetal, er valgt som lokalrådsmedlemmer. De næstfølgende står til rådighed som suppleanter i den rækkefølge, som deres stemmetal berettiger til. Ved stemmelighed trækkes der lod om placering. Alle, der er fyldt 16 år og har bopæl i området på valgdagen, har stemmeret.
- §5 Hvis et lokalrådsmedlem flytter fra området, udtræder vedkommende automatisk af lokalrådet. Et medlem kan endvidere anmode om at udtræde. Anmodningen skal godkendes på et ordinært lokalrådsmøde. I begge tilfælde træder en suppleant til. Hvis der ikke er suppleanter, kan lokalrådet suppleres af lokalrådet selv med op til 2 personer. Suppleres der mere end 2 personer ind i lokalrådet, skal suppleringen ske på et offentligt annonceret borgermøde. Hvis lokalrådet i deres periode skønner behov for yderligere tilførsel af medlemmer op til de 9 personer for at løfte lokalrådets opgaver, kan lokalrådet ligeledes supplere max. 2 personer ind uden borgermøde.

- §6** Lokalrådets funktionsperiode begynder umiddelbart efter valget og tiltrædelse foregår på første lokalrådsmøde, hvor såvel afgående som nye lokalrådsmedlemmer deltager. Regnskabsåret følger kalenderåret. Lokalrådets regnskab gennemgås af revisoren, og det godkendte regnskab indsendes til Silkeborg Kommune inden den 1. april som dokumentation for foregående års tilskud og bevægelser.
- §7** Lokalrådet skal umiddelbart efter valget konstituere sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær. Konstitueringen kan gentages. Lokalrådet fastsætter sin egen forretningsorden
Lokalrådet konstituerer sig på første møde efter valget med formand, næstformand, sekretær og kasserer. Konstitueringen gælder for et kalenderår ad gangen, men genvalg kan foretages. Lokalrådet kan på et hvert tidspunkt foretage omkonstituering, såfremt et flertal accepterer det. Kassereren fører kassebog over samtlige lokalrådets indtægter og udgifter. Lokalrådets midler indsættes på konto i anerkendt pengeinstitut. Formand og kasserer er ansvarlig for lokalrådets midler.
Det forgangne års godkendte regnskab indsendes til Silkeborg Kommune inden d. 1. april.
- §8** Lokalrådet tegnes af 2 medlemmer af lokalrådet i forening, hvoraf 1 medlem skal være formanden, eller af det samlede lokalråd.
Lokalrådet udpeger på sine møder, repræsentanter til at give møde/ repræsentere rådet i eventuelle aktuelle sager.
Repræsenterer man i en sådan aktuel sag rådet, handler man ud fra det mandat, der er vedtaget af det samlede lokalråd ved den pågældende sags behandling.
Opstår der tvivl om lokalrådets mandat, kontakter man formand eller næstformand for en uddybning, eller sagen må behandles på et efterfølgende lokalrådsmøde.
- §9** For lokalrådets forpligtelser hæfter alene lokalrådet med sin formue.
- §10** Lokalrådet kan frit nedsætte specielle udvalg. Udvalgsmedlemmerne behøver ikke at være medlemmer af lokalrådet. Udvalgene fører deres egen protokol. Der udleveres kopi af referat til alle Lokalrådets medlemmer eller der orienteres på Lokalrådsmøder om udviklingen i udvalget.
- §11** Lokalrådet fastlægger møder for et halvt år ad gangen eller ad hoc.
Indkaldelse til ordinære lokalrådsmøder udsendes med mindst en uges varsel af formanden.
Mødeindkaldelsen skal indeholde forslag til dagsorden, samt evt. bilag. Bilag kan evt. også eftersendes eller uddeles på mødet. Forslag til dagsordenspunkter indsendes til formanden.
Suppleanter, udvalgsmedlemmer og andre gæster kan inviteres i fornødent omfang til visse dele af dagsordenen. Disse punkter tilstræbes placeret som de første punkter på dagsordenen.
Afbud til et lokalrådsmøde skal gives til formanden senest dagen før mødets afholdelse. Udover de fastlagte møder, afholdes møder i fornødent omfang.

§12 Sekretæren/referenten udarbejder referat fra møderne. Referatet udsendes efter mødernes afholdelse og senest i forbindelse med indkaldelsen til næste møde. Referater skal deles offentligt på sorning.dk.

§13 Ved lokalrådets ordinære møder bør dagsordenen minimum indeholde følgende punkter:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde.
2. Godkendelse af dagsorden.
3. Korte meddelelser siden sidst: Formand/ næstformand/ kasserer/ sekretær/ udvalg/ andre.
4. Fremlæggelse fra arbejdsgrupperne
5. Forslag til næste dagsorden.
6. Eventuelt

§14 Lokalrådet er beslutningsdygtigt, når mødet er lovligt indkaldt jfr. §11, og når mindst 4 medlemmer er til stede.

Uanset varsel kan et møde erklæres beslutningsdygtigt, når alle medlemmer er til stede og erklærer sig enige i mødets afholdelse og den behandlede dagsorden.

I tilfælde af manglende enighed om vedtagelse af en beslutning, træffes afgørelse ved almindelig stemmeflerhed.

Suppleanter indkaldes i det omfang, det behøves.

§15 Lokalrådet kan afholde borgermøder efter behov. Lokalrådet indkalder årligt, med 14 dages varsel, til et offentligt borgermøde omkring regnskab, valg m.v., jf. dagsordenpunkterne nedenfor. Borgermødet kan udsættes under særlige omstændigheder, men skal afholdes senest den 31. december hvert år. Til borgermødet udpeger lokalrådet en dirigent. Mødet har følgende faste dagsordenpunkter:

- 1. Redegørelse for lokalrådets arbejde i den forløbne periode
- 2. Fremlæggelse af regnskab
- 3. Indkomne forslag behandles
- 4. Suppleringsvalg til lokalrådet
- 5. Valg af revisor og revisorsuppleant
- 6. Evt

§16 Ændringer af vedtægterne kan foretages:

1. såfremt det samlede lokalråd er enigt herom, eller
2. hvis det besluttet ved almindelig stemmeflertal på 2 på hinanden efterfølgende møder, indkaldt med fornødent varsel jfr. §11.

Ændringer i vedtægten skal fremsendes for godkendes af Silkeborg Kommune, såfremt lokalrådet modtager tilskud fra Silkeborg Kommune.

§17 En eventuel opløsning af lokalrådet kan kun besluttet på to på hinanden følgende borgermøder, hvor dagsordenpunktet er meddelt ved en offentlig indkaldelse med

mindst 14 dages varsel, og såfremt to tredjedele af de fremmødte stemmer for. Ved en eventuel opløsning af lokalrådet tilfalder en eventuel kassebeholdning almennyttige formål i lokalområdet, efter beslutning på borgermødet.

Vedtægterne er godkendt/vedtaget på lokalrådsmøde d. 8/6-22

Sorring d. 8/6 2022